

Pedro Osorio Pérez

A b o g a d o - A t t o r n e y a t L a w

www.bufeteosorio.netii.net

osoriopedro@hotmail.com

Tel. (507) 6730 – 5829
(507) 6054 – 9310

Ciudad de Panamá,
República de Panamá

Solicitud de Visa.

❖ Requisitos:

1. Presentar Solicitud de Visa.
2. Presentar original y copia completa del pasaporte con un mínimo de tres (3) meses de vigencia.
3. Reservación aérea comprobada con itinerario de continuación del viaje o tiquete electrónico.
4. Copia del documento de identificación o carné de residencia del país donde tenga su domicilio.
5. Aportar tres (3) fotografías tamaño carné.
6. Pagar por los servicios migratorios la suma de cincuenta dólares (USD 50.00), al momento de la presentación ante el Servicio Nacional de Migración.
7. Prueba de solvencia económica para su manutención y sustento según el término de estadía en el país, la cual no podrá ser inferior a quinientos dólares (USD 500.00). Se podrá demostrar con alguna de las siguientes opciones:
 - a) Cheque certificado o giro bancario a nombre del solicitante;
 - b) Cheques viajeros a nombre del solicitante;
 - c) Certificación bancaria, con estado de cuenta de los últimos tres meses
 - d) que refleje saldos disponibles;
 - e) Tarjeta de crédito con el estado de cuenta de los últimos tres meses que refleje saldos disponibles;
 - f) Declaración de rentas o su similar, del último año fiscal;
 - g) Cualquier otro que pruebe sus ingresos y que sea aceptable para el Servicio Nacional de Migración.
8. Por la actividad que realiza puede presentar:
 - a) De ser empleado de entidad pública o privada: certificado de trabajo con último recibo de sueldo o acreditación de trabajador independiente.
 - b) De ser pensionado o jubilado: documento que demuestre la pensión o jubilación con su comprobante de pago;
 - c) De ser independiente: declaración de renta del último año fiscal;
 - d) De ser estudiante: una certificación del centro educativo que indique los estudios que esta cursando y el período de vacaciones, de no estar en tiempo de vacaciones debe estipular el tiempo que le fue concedido para viajar;
 - e) De ser persona dependiente económicamente: declaración jurada de un familiar que se hace responsable de su desplazamiento y sustento durante su viaje; certificación de vínculo de parentesco y la prueba de solvencia económica;

9. Copia del último permiso que le fue aprobado por la autoridad migratoria panameña (si procede).
10. Reservación de hotel confirmada (si procede).
11. Declaración Jurada de quien invita (si procede) en cuyo caso podrá ser realizada por:
 - a) Residentes temporales o permanentes o panameños desde Panamá, adjuntando lo siguiente según el caso:
 - i) Copia autenticada de cédula de identidad personal del nacional;
 - ii) Copia de las generales del pasaporte y del documento de identificación personal del extranjero.
 - iii) Copia de recibo de pago por la prestación de servicios públicos, donde conste la ubicación de la residencia del responsable.
 - b) Representante legal de entidades públicas o privadas. En caso de ser una entidad pública, deberá presentar una carta de invitación. De ser una entidad privada, deberá adjuntar los siguientes documentos:
 - i) Certificación del Registro Público;
 - ii) Copia del Aviso de Operaciones;
 - iii) Copia de recibo de pago por la prestación de servicios públicos donde conste la ubicación de la empresa responsable.
12. De aplicarse el numeral anterior, quienes invitan y se hacen responsables, a excepción de entidades públicas, deberán acreditar solvencia económica, a través de los siguientes documentos:
 - a) Residentes temporales o permanentes o panameños desde Panamá, adjuntando lo siguiente según el caso:
 - i. Copia autenticada de cédula de identidad personal del nacional;
 - ii. Copia de las generales del pasaporte y del documento de identificación personal del extranjero.
 - iii. Copia de recibo de pago por la prestación de servicios públicos, donde conste la ubicación de la residencia del responsable.
 - b) Representante legal de entidades públicas o privadas. En caso de ser una entidad pública, deberá presentar una carta de invitación. De ser una entidad privada, deberá adjuntar los siguientes documentos:
 - i. Certificación del Registro Público;
 - ii. Copia del Aviso de Operaciones;
 - iii. Copia de recibo de pago por la prestación de servicios públicos donde conste la ubicación de la empresa responsable.